

Об организации питания

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12. 2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решения родительского комитета (протокол № 1 от 25.08.2014 г) п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание учащихся в школьной столовой с 02.09.14 г.

Питание организовать в перерывах между уроками:

в 10⁴⁰ ч - 1,4, 5,6 классы;

в 11⁴⁰ ч - 3, 7- 11 классы.

Питание в дошкольной группе: 9⁰⁰ ч, 12³⁰ ч, 15⁴⁵ ч.

2. Установить родительскую плату питания учащихся 22 рубля по решению родительского комитета школы.

3. Питание детей из малообеспеченных семей (9 человек) осуществлять за счет средств из районного бюджета. Утвердить списки учащихся на льготное питание на 2014-2015 учебный год.

4. Ознакомить учителей, технических работников МОУ СОШ с.Ждамирово с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

5. Поварам Прониной С.Н.и Шабрашиной Е.В. подготовить пищеблок в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08. Составить меню, в котором предусмотреть использование йодированной поваренной соли, салаты.

6. Сазанову О.Ю., воспитателя дошкольной группы, назначить ответственной за организацию горячего питания учащихся и воспитанников дошкольной группы.

7. Фоменкову В.В., начальнику хозяйственной части, производить закуп продуктов в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

8. Поварам Прониной С.Н. и Шабрашиной Е.В. составить график проведения генеральных уборок на пищеблоке.

9. Назначить ответственными за питание по классам классных руководителей. Классные руководители ведут журналы учета питания детей.

10. Утвердить состав бракеражной комиссии: Луткова Л.И., директор школы, Пронина С.Н, повар, Красильникова Н.А, заместитель директора по ВР, Русакова Е.И., фельдшер Ждамировского ФАП.

11. Назначить Красильникову Н.А., заместителя директора по ВР, ответственной за ведение бракеражного журнала готовой продукции.

12. Утвердить меню для питания воспитанников дошкольной группы и учащихся школы.

Директор школы: _____ /Луткова Л.И./

